



BREVET DE TECHNICIEN SUPÉRIEUR (BTS) D'ETAT

GUIDE POUR L'INSCRIPTION EN LIGNE

L'Office National des Examens et Concours du Supérieur porte à la connaissance des candidats à l'examen du Brevet de Technicien Supérieur (BTS) d'Etat, que les inscriptions pour la présente session sont ouvertes en ligne sur la plateforme : bts.obeecs.com.

FILIERES : Ci-dessous la liste des filières disponibles

1	Informatique de Gestion (IG)
2	Maintenance Informatique et Electronique (MIE)
3	Secrétariat de Direction (SD)
4	Finance Banque (FB)
5	Gestion Commerciale (GC)
6	Comptabilité et Gestion des Entreprises (CGE)
7	Communication des Entreprises (CE)
8	Génie Electrique (GE)
9	Génie Civil (GCi)
10	Génie Mécanique (GM)
11	Chaudronnerie et Construction Métallique (CHCM)
12	Télécommunications et Réseaux Informatiques (TRI)
13	Energies Renouvelables et Environnement (ERE)
14	Transport – Logistique (TL)
15	Micro-Finance (MF)
16	AGO - Gestion des Ressources Humaines (GRH)
17	AGO - Petites et Moyennes Organisations (PMO)
18	Pétrole – Exploitation (P/Exploit)
19	Pétrole - Pétrochimie (P/Pétroch)
20	Pétrole - Exploration (P/Explor)
21	Industries Agro-Alimentaires (IAA)

GUIDE POUR L'INSCRIPTION EN LIGNE DU BTS D'ETAT

N.B. :

1. Les candidats de la filière COMMUNICATION des ENTREPRISES doivent déposer leurs documents pour l'épreuve de CULTURE PROFESSIONNELLE à l'OBEECS avant la date de clôture communiquée. Aucun document ne sera accepté au niveau des centres d'examen.
2. Pour l'épreuve de PRATIQUE INFORMATIQUE, les dates seront précisées sur les convocations et à travers des communiqué

Les documents ci-dessous doivent être scannés et joints durant l'inscription sur bts.obeeecs.com.

- **Extrait d'acte de naissance ou de jugement supplétif en tenant lieu lisible, ne portant aucune surcharge ;**
- **Certificat de nationalité ;**
- **Photo d'identité récente format passeport ;**
- **L'attestation ou le diplôme de baccalauréat ou d'un diplôme reconnu académiquement équivalent (Tout diplôme de baccalauréat obtenu à l'étranger doit être authentifié dans le pays d'émission) ;**
- **Attestation de scolarité (uniquement pour les candidats officiels).**

Le candidat doit s'acquitter des frais d'inscription conformément aux textes en vigueur :

N°	Nature du Candidat	Frais d'Inscription
1	Candidat Officiel Nigérien	26 000 F CFA
2	Candidat libre nigérien ou membre de l'UEMOA	40 000 F CFA
3	Candidat non nigérien hors UEMOA	80 000 F CFA

Le candidat doit recharger son compte AIRTEL MONEY ou MOOV MONEY du montant dû, et le paiement se fera en ligne durant l'inscription sur bts.obeeecs.com. Une fois versés, ces frais ne sont plus remboursables.

N'oubliez pas d'ajouter les frais de service de l'opérateur qui sont de :

- 3,5% pour AIRTEL MONEY, • 3,5% pour MOOV MONEY.
- 3% pour Al Izza

Après l'admission, le candidat dispose de deux (2) ans pour soutenir son mémoire ou rapport de stage. En cas de rejet suite à la soutenance, le candidat ne dispose que d'une seule séance de rattrapage, et celle-ci dans le même délai de deux ans après l'admission.

Les frais de soutenance sont de 25 000 F pour le candidat officiel nigérien, de 45 000F pour le candidat libre nigérien et 80 000F pour le candidat étranger.

N°	Nature du Candidat	Frais de soutenance
1	Candidat Officiel Nigérien	25 000 F CFA
2	Candidat libre nigérien ou membre de l'UEMOA	45 000 F CFA
3	Candidat non nigérien hors UEMOA	80 000 F CFA

GUIDE POUR L'INSCRIPTION EN LIGNE DU BTS D'ETAT

Procédure de l'inscription en ligne A L'EXAMEN DU BREVET DE TECHNICIEN SUPÉRIEUR (BTS) D'ETAT

A- Rendez-vous dans un point de recharge Airtel Money ou Moov Money avec le montant correspondant à vos frais d'inscription + 3,5% de ce montant pour frais de service.

Nature du Candidat	AIRTEL/MOOV MONEY (+ 3,5%)	Al-Izza (+3%)
Candidat officiel Nigérien	26 000 F + 910 F = 26 910 FCFA	26 000 F + 780 F = 26 780 FCFA
Candidat libre Nigérien ou membre de l'UEMOA	40 000 F+ 1 400 F= 41 400 FCFA	40 000 F+ 1 200 F= 41 200 FCFA
Candidat Non Nigerien hors UEMOA	80 000 F + 2800 = 82 800 FCFA	80 000 F + 2400 = 82 400 FCFA



B- Connectez-vous sur bts.obeece.com puis cliquez sur s'inscrire pour commencer le processus d'inscription.

GUIDE POUR L'INSCRIPTION EN LIGNE DU BTS D'ETAT



Accueil Nous contacter

Se connecter S'inscrire

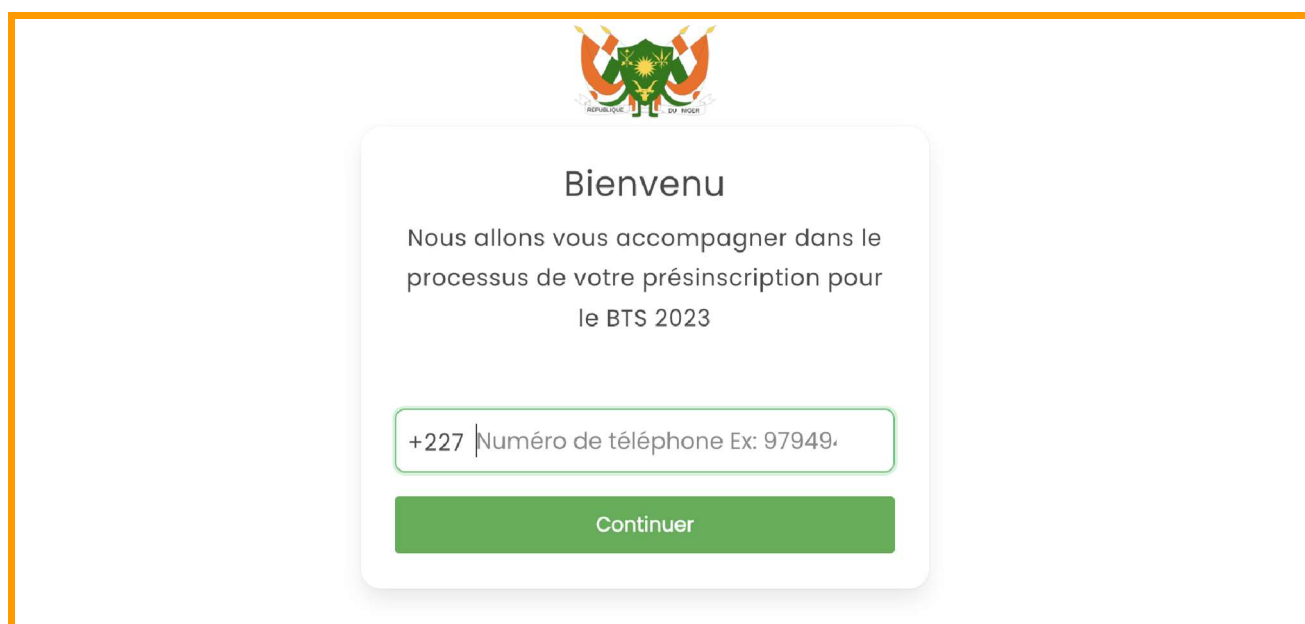
Préinscription au BTS Niger 2023

Cette plateforme est dédiée aux candidats désirant s'inscrire au BTS Niger organisé par l'Office du Baccalauréat, des Équivalences, et des Examens et Concours du Supérieur (OBEECS)

Soumettre son dossier

0- Créer votre compte.

— Entrez votre numéro de téléphone.



REPUBLIQUE DU NIGER

Bienvenu


Nous allons vous accompagner dans le processus de votre présinscription pour le BTS 2023

+227 | Numéro de téléphone Ex: 97949.

Continuer

- ❖ Entrez ensuite un Mot de Passe et un code de confirmation vous sera envoyé instantanément. Saisissez votre code sur la plateforme puis valider.


GUIDE POUR L'INSCRIPTION EN LIGNE DU BTS D'ETAT



❖ Commencez à remplir votre formulaire de candidature comme suit:


➤ Etape 1: Information personnelles

Saisissez vos informations comme montré dans l'exemple. Le candidat indiquera son nom et prénom tel que porté sur l'acte de naissance ou le jugement supplétif.



GUIDE POUR L'INSCRIPTION EN LIGNE DU BTS D'ETAT

Lieu de naissance	<input type="text" value="NY"/>
Nationalité	<input type="text" value="Nigérien"/>
Téléphone du candidat	<input type="text" value="+227 10101010"/>
Email du candidat	<input type="text" value="test@gmail.com"/>
Téléphone d'un parent ou proche	<input type="text" value="+227 11111111"/>



Une fois fini cliques sur le bouton *continuer* pour passer à l'étape 2.

➤ Etape 2: Examen

Entrez les informations sur l'examen a savoir votre filiere, le centre d'examen etc.. et cliquez sur *continuer* pour passer a l'étape 3. Vous aviez la possibilité de retourner à l'étape précédente au cas ou vous vouliez faire des modifications.

Votre formulaire de candidature

1 Informations Personelles 2 Examen 3 Paiement 4 Fichiers à joindre 5 Quitus

Filière	<input type="text" value="Communication des Entreprises (CE)"/>
Langue vivante	<input type="text" value="Anglais"/>
Diplôme de base	<input type="text" value="BACCALAURÉAT"/>
Nom diplôme	<input type="text" value="BACCALAURÉAT"/>
Centre d'examen	<input type="text" value="NIAMEY"/>

➤ Etape 3 : Paiement

Pour payer vos frais d'inscriptipon, vous aviez 3 options possibles avec le montant variant avec la nature du candidat:

- *Mobile Money*: Rechargez préalablement votre compte Airtel Money ou Moov Money pour procéder au paiement.

GUIDE POUR L'INSCRIPTION EN LIGNE DU BTS D'ETAT

- *Carte Bancaire* : Ajoutez tout simplement les informations de votre carte bancaire pour (Visa , Mastercard) pour effectuer le paiement.
- *Al-Izza*: Initiez votre paiement sur la plateforme pour générer un code de référence que vous présenterez à un guichet Al-Izza pour valider le paiement.

Selectionnez un moyen de paiement

Item	Montant
Frais d'inscription	40000 FCFA
Frais de service	1400 FCFA
Total:	41400 FCFA

Mobile money

Carte bancaire

Al Izza

Numéro de paiement

Payer et finaliser votre préinscription

Modifier le dossier

Selectionnez un moyen de paiement

Item	Montant
Frais d'inscription	40000 FCFA
Frais de service	1400 FCFA
Total:	41400 FCFA

Mobile money

Carte bancaire

Al Izza

Numéro de paiement

Payer et finaliser votre préinscription

Modifier le dossier

Une fois le paiement validé le candidat peut joindre ses fichiers déjà scannés.

➤ Etape 4 :Fichiers à joindre

GUIDE POUR L'INSCRIPTION EN LIGNE DU BTS D'ETAT

Votre formulaire de candidature

1 Informations Personelles 2 Examen 4 Fichiers à joindre 5 Quitus

Photo d'identité

Choisir une photo

Extrait d'acte de naissance ou de jugement supplétif lisible et ne portant aucune surcharge

Choisir un fichier Carte d'identité.pdf

Certificat de nationalité

Choisir un fichier Carte d'identité.pdf

Diplôme de base

Choisir un fichier Baccalaureat.pdf

Continuer

Lorsque les fichiers sont joints, le candidat peut télécharger le quitus. La préinscription est complète.

➤ Etape 5 : Quitus

Ma préinscription

Sauvegarde réussite

Votre formulaire de candidature

1 Informations Personelles 2 Examen 4 Fichiers à joindre 5 Quitus

Vous pouvez télécharger le Quitus

Télécharger le Quitus

Modifier

GUIDE POUR L'INSCRIPTION EN LIGNE DU BTS D'ETAT



OFFICE DU BACCALAUREAT DES EQUIVALENCES ET DES EXAMENS ET CONCOURS DU SUPERIEUR (OBEECS)

Quitus de préinscription au BTS d'ETAT Session 2023



Numéro de dossier:

Date: Quitus imprimé le 05/12/2022 à 12:24



Informations sur le candidat

Numéro de dossier	
Type de candidat	Candidat libre
Filière	Communication des Entreprises (CE)
Nom	Test
Prénom	Test
Genre	Féminin
Date de Naissance	07/11/1998 , NY
Nationalité	Nigérienne
Contact du candidat	10101010
Contact des parents ou proche	11111111
Langue vivante	Anglais
Diplôme de base	BACCALAURÉAT
Nom du diplôme	Baccalaureat

Information de Paiement

Montant: 40000 F CFA

Numéro de Commande
BTS2023-17-1670235232

Numéro de Paiement: 99735615

Référence de Paiement:
hijdoofz | udgfljo

Date et Heure de Paiement: 05/12/2022
11:15:00

Les copies légalisées des documents ci-dessous seront fournies avant le retrait du diplôme:

- Photocopie légalisée de l'acte naissance ou jugement supplétif
- Photocopie légalisée de la nationalité
- Photocopie légalisée du diplôme du Baccalauréat ou Attestation Baccalauréat ou Equivalent

Signature du candidat

1. Pour les proviseurs d'écoles :

Vous avez la possibilité d'effectuer des paiements groupés pour vos candidats via BOA Express. Pour ce faire :

- a. Rendez-vous sur votre « Dashboard », vous remarquerez un nouvel onglet « Paiements groupés », en le survolant vous aurez deux options :

The screenshot shows a dashboard with a navigation bar at the top containing three items: "Liste des préinscriptions", "Faire une préinscription", and "Paiements groupés". Below the navigation bar, there is a "Dashboard" label on the left and a dropdown menu on the right. The dropdown menu is open, showing two options: "Nouveau paiement groupé" and "Liste de paiements".

GUIDE POUR L'INSCRIPTION EN LIGNE DU BTS D'ETAT

i. Nouveau paiement groupé :

A ce niveau vous pouvez créer un nouveau paiement groupé, vous aurez la liste complète de vos candidats dont les paiements n'ont pas été effectués. Ensuite vous aurez à sélectionner le moyen de paiement « BOA », insérer votre numéro de téléphone et enfin sélectionner les candidats qui feront partie de votre liste de paiement groupé. Un bouton « Payer *** CFA » sera affiché, vous permettant d'effectuer le paiement.

N.B : Vous ne pouvez avoir qu'une liste de paiement groupé active à la fois, au cas échéant il vous sera demandé de finaliser le paiement de la dernière liste active.

Liste des préinscriptions Faire une préinscription Paiements groupés

Effectuer un paiement groupé

Selectionnez un moyen de paiement

BOA
Le paiement groupé vous permet de faire le paiement de plusieurs candidats à la fois.
Les paiements groupés sont disponibles avec **BOA**.
Dirigez vous vers le point BOA le plus proche avec le code que vous aurez généré pour effectuer la transaction.

Numéro de paiement
+227 90*****

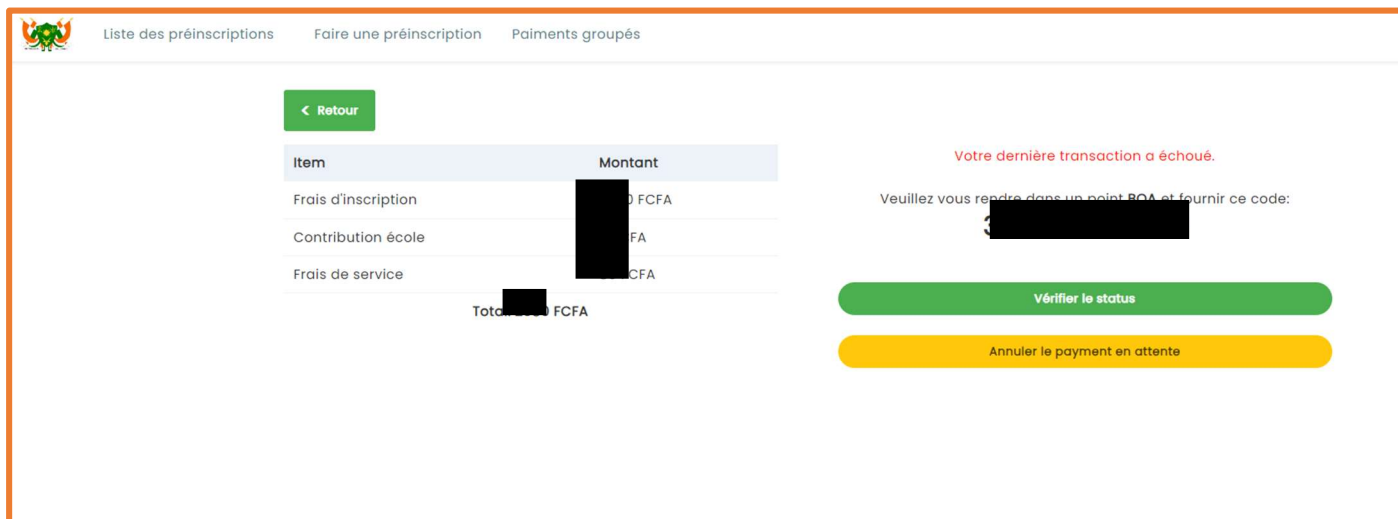
Liste des candidats

<input type="checkbox"/> Tout sélectionner	Nom & Prénom	Paiement groupé	Action
<input checked="" type="checkbox"/>			
<input checked="" type="checkbox"/>			
<input checked="" type="checkbox"/>			
<input type="checkbox"/>		UMHZ	
<input checked="" type="checkbox"/>		AEJT	
<input type="checkbox"/>			
<input type="checkbox"/>			

Payer [*** CFA]

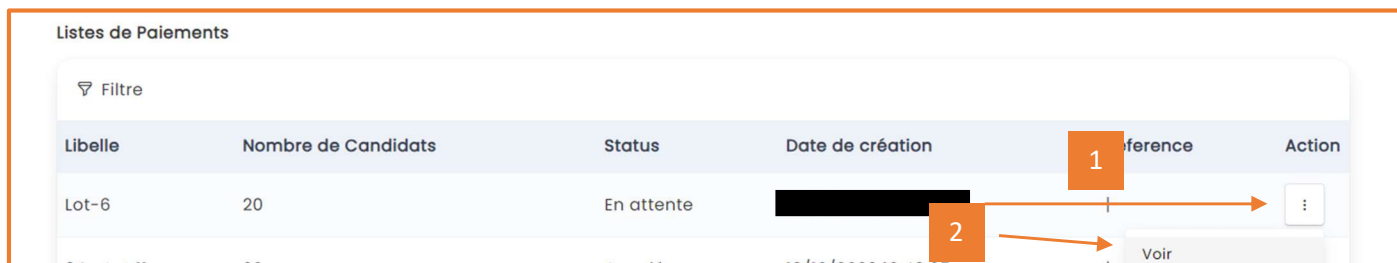
GUIDE POUR L'INSCRIPTION EN LIGNE DU BTS D'ETAT

- ii. Une fois avoir cliqué sur le bouton vous aurez l'interface de paiement détaillé qui initiera automatiquement le paiement, un code de paiement sera généré, une fois ce code reçu vous devrez vous rendre dans un point BOA Express pour effectuer le paiement en fournissant ce code.



N.B : Un candidat faisant parti d'une liste de paiement ne sera plus modifiable tant que cette liste de paiement ne sera pas annulée ou finalisé via un paiement réussi !!!

Pour annuler une liste de paiement, rendez-vous toujours dans l'onglet « Paiements groupés », puis cliquez sur « Liste de paiements », vous aurez ainsi la liste de toutes vos listes de paiements. Cliquez sur les trois points « ... » verticaux dans la partie « Action » de la liste concernée, puis cliquez sur « Voir ».



Vous devrez maintenant avoir un résumé de votre liste de paiement. Vous pouvez soit annuler soit continuer le paiement de votre liste.

